

# 令和9年度 求人要項

令和8年4月22日  
開明中学校・高等学校

## 募集要項

### 求人先概要

**法人名** 学校法人 大阪貿易学院（理事長 廣瀬 恭子）  
**学校名** 開明中学校・高等学校（学校長 林 佳孝）  
**所在地** 〒536-0006 大阪市城東区野江1-9-9（Tel 06-6932-4461）  
（JR・京阪・地下鉄 各京橋駅より徒歩10分程度）  
**創立** 大正3年  
**事業内容** 学校教育法に基づく私立中学校・高等学校（全日制普通科）  
**教職員数** ① 教員数132名（40名）（ ）内は女性内数  
② 職員数16名（7名） 計148名（47名）  
**生徒数** 1,795名（高校:890名<男子:483名、女子:407名>、中学:905名<男子:484名、女子:421名>）

### 求人内容

**採用職種** 専任教諭 又は 常勤講師 又は 非常勤講師  
（令和9年4月1日より勤務する者）  
各教科 若干名  
**採用教科** 国語科  
社会科（地歴・公民）  
数学科  
理科（物理・化学・生物）  
英語科  
音楽科（常勤講師または非常勤講師）  
技術科（非常勤講師）  
保健体育科（非常勤講師 剣道を指導できる者が望ましい）  
**受験資格** 技術科以外は該当教科の中学校及び高校両方の教員免許取得者  
（令和9年3月取得見込も可）  
**年齢制限** 専任教諭は原則40歳（令和9年4月1日現在）までで選考。  
**給与等** 前年度実績  
〔専任教諭〕 ① 月額給与 本校規定による  
② 一時金・諸手当 本校規定による  
③ 通勤手当 定期券代実費支給  
④ その他 「私学共済」「雇用保険」に加入  
〔常勤講師〕 ① 月額給与 26万円強（新卒者）※前歴換算あり  
② 一時金・諸手当 本校規定による

③ 通勤手当 定期券代実費支給  
④ その他 「私学共済」「雇用保険」に加入  
⑤ 契約条件 1年ごとに契約を更改  
〔非常勤講師〕 ① 給与 1単位時間給＝月額14,000円  
② 一時金・諸手当 本校規定による  
③ 通勤手当 実費支給（週4日以上の場合は定期代）  
④ 契約条件 1年ごとに契約を更改

### 採用試験

**応募要領** 1. **受付期間**：令和8年4月22日（水）～6月20日（土）（必着）  
2. **必要書類**：① 履歴書（メールがあればメールアドレスを明記のこと）  
② 教員免許状（写し）または教員免許状取得見込証明書  
③ 返信用封筒2通（長形 [12cm×23.5cm] 封筒に110円分の切手を貼付・住所および氏名を明記のこと）  
3. **送付要領**：封筒表に **教科名**および「**応募書類在中**」と朱書きし、「人事委員会」宛で送付。

**選考手続** 1. **選考試験**：1次選考（書類審査）  
2次選考（筆記試験）  
3次選考（面接試験）  
（筆記試験は、専門科目学科試験・論述試験を課す。）  
2. **選考日**：1次選考 書類審査：筆答考査を受験していただく方には2次選考日時についての詳細を郵送します。  
2次選考 筆記試験：7月12日（日）9:30～13:10  
3次選考 面接試験：7月25日～8月3日（予定）  
（面接については、上記日程のいずれか1日を指定します。）  
<3次選考合格者には卒業（見込）証明書、健康診断証明書の提出を求めます。>  
3. **採否通知**：1次選考結果は、6月27日以降の発送を以て通知。  
2次選考結果は、7月18日以降の発送を以て通知。  
3次選考結果は、9月1日以降の発送を以て通知。  
※専任採用候補者については、別途、模擬授業と最終面接のご案内をします。（9月中～下旬に実施予定）

**【追記】** ① 健康診断証明書は書式自由（検査項目任意）、令和8年4月以降のもの。  
② 本校について詳しくお知りになりたい方は、本校ホームページをご覧ください。  
③ お問い合わせは本校人事委員会まで。  
（TEL 06-6932-4461 FAX 06-6932-4400）

以上