

令和8年度 求 人 要 項

令和7年5月12日
開明中学校・高等学校

募 集 要 項

求人先概要

法 人 名	学校法人 大阪貿易学院（理事長 西村 貞一）
学 校 名	開明中学校・高等学校（学校長 林 佳孝）
所 在 地	〒536-0006 大阪市城東区野江 1-9-9（Tel 06-6932-4461） （JR・京阪・地下鉄 各京橋駅より徒歩 10 分程度）
創 立	大正 3 年
事業内容	学校教育法に基づく私立中学校・高等学校(全日制普通科)
教職員数	① 教員数 126 名（39 名）（ ）内は女性内数 ② 職員数 16 名（ 7 名） 計 142 名（46 名）
生 徒 数	1,715 名(高校:820名<男子:454名、女子:366名>、中学:895名<男子:488名、女子:407名>)

求人内容

採用職種	専任教諭 又は 常勤講師 又は 非常勤講師 (令和 8 年 4 月 1 日より勤務する者)
採用教科	各教科 若干名 国語科 社会科(地歴・公民) 数学科 理 科(物理・化学・生物) 英語科 技術科 音楽科(常勤講師または非常勤講師) 保健体育科(非常勤講師)
受験資格	技術科以外は該当教科の中学校及び高校両方の教員免許取得者 (令和 8 年 3 月取得見込も可)
年齢制限	専任教諭は原則 40 歳(令和 8 年 4 月 1 日現在)までで選考。
給 与 等	前年度実績
[専任教諭]	① 月額給与 本校規定による ② 一時金・諸手当 本校規定による ③ 通勤手当 定期券代実費支給 ④ その他 「私学共済」「雇用保険」に加入
[常勤講師]	① 月額給与 26 万円弱（新卒者）※前歴換算あり ② 一時金・諸手当 本校規定による

③ 通勤手当	定期券代実費支給
④ その他	「私学共済」「雇用保険」に加入
⑤ 契約条件	1 年ごとに契約を更改
[非常勤講師]	① 給 与 1 単位時間給＝月額 1 4， 0 0 0 円 ② 一時金・諸手当 本校規定による ③ 通勤手当 実費支給（週 4 日以上の場合は定期代） ④ 契約条件 1 年ごとに契約を更改

採用試験

- 応募要領
1. 受付期間：令和 7 年 5 月 19 日(月)～7 月 5 日(土)(必着)

2. 必要書類：① 履歴書
② 教員免許状（写し）または教員免許状取得見込証明書
③ 返信用封筒 2 通（長形 [12cm×23.5cm] 封筒に 110 円
分の切手を貼付・住所および氏名を明記のこと）

3. 送付要領：封筒表に「教科名 応募書類在中」と朱書きし、「人事委員会」宛で送付。
- 選考手続
1. 選考試験：1 次選考（書類審査）
2 次選考（筆記試験）
3 次選考（面接試験）
（筆記試験は、専門科目学科試験・論述試験を課す。）

2. 選 考 日：1 次選考 書類審査：筆答考査を受験していただく方には
2 次選考日時についての詳細を郵送します。
2 次選考 筆記試験：7 月 27 日（日）9：00～13：10
3 次選考 面接試験：8 月 25 日～30 日（予定）
（面接については、上記日程のいずれか 1 日を指定します。）
＜3 次選考合格者には卒業（見込）証明書、健康診断
証明書の提出を求めます。＞

3. 採否通知：1 次選考結果は、7 月 10 日以降の発送を以て通知。
2 次選考結果は、8 月 5 日以降の発送を以て通知。
3 次選考結果は、9 月 11 日以降の発送を以て通知。
※専任採用候補者については、別途、模擬授業と最終面接
のご案内をします。（9 月中～下旬に実施予定）

【追記】① 健康診断証明書は書式自由（検査項目任意）、令和 7 年 4 月以降のもの。
② 本校について詳しくお知りになりたい方は、本校ホームページをご覧ください。
③ お問い合わせは本校人事委員会まで。
(TEL 06-6932-4461 FAX 06-6932-4400)

以上